নিবিদা জাননীৰ আৰ্হি

.... আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ কাৰ্য্যালয়

বজাৰ/ঘাট/মীনমহল বন্দবস্তিৰ নিবিদা

ইয়াৰ দ্বাৰা সৰ্ব্ব সাধাৰণ ৰাইজক জনোৱা যায় যে, ... আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ অন্তৰ্গত নিম্নোক্ত বজাৰ/ঘাট/মীনমহলবোৰ ১৯৯৪ চনৰ অসম পঞ্চায়ত আইনমতে .... বৰ্ষৰ বাবে অৰ্থাৎ ইং ১-৭ .... তাৰিখৰ পৰা ৩০-৬ .... তাৰিখলৈ এবছৰৰ বাবে নিবিদাযোগে বন্দবস্তি দিয়া হ'ব। বজাৰ/ঘাট/মীনমহল বন্দবস্তি পাবলৈ ইচ্ছুক প্ৰাৰ্থীৰ পৰা ৮.২৫ টকা (আঠ টকা পঁচিশ পইচা) ন্যায়ালয়ৰ শুল্ক লগোৱা লাৰ মোহৰযুক্ত খামত নিবিদা আহ্বান কৰা হ'ল।

নিবিদাসমূহ অহা ইং .... তাৰিখে দিনৰ ২ বজালৈকে আঞ্চলিক পঞ্চায়ত কাৰ্য্যালয়ত গ্ৰহণ কৰা হ'ব আৰু সেইদিনাই নিবিদাকাৰী/নিবিদাকাৰীৰ প্ৰতিনিধিৰ সাক্ষাতত ৩ বজাত খোলা হ'ব যদিহে অন্য কোনো অসুবিধা নাথাকে।

ক্ৰমিক নং	বজাৰৰ নাম	চৰকাৰী নিৰিখ	আমানত ধন

বজাৰ/ঘাট/মীনমহল আদিৰ নিবিদাৰ চৰ্তাৱলীঃ-

প্ৰথম খণ্ড

১) বজাৰ/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ড বন্দবস্তিৰ বাবদ পূৰ্ব্বতে টকা দিবলৈ বাকী থকা লোক আৰু তেওঁৰ পৰিয়ালৰ সদস্যই নিবিদা দাখিল কৰিব নোৱাৰিব।

২) নিৰ্দিষ্ট ব্যক্তি বিশেষৰ পৰিৱৰ্তে কোনো শিক্ষানুষ্ঠান, সামাজিক অনুষ্ঠান, সন্থা, সমিতি বা তেনেধৰণৰ অনুষ্ঠান আদিৰ নামত নিবিদা দাখিল কৰিব নোৱাৰিব আৰু এনে নিবিদা পোনপটীয়াকৈ নাকচ কৰা হ'ব।

৩) আঞ্চলিক পঞ্চায়তক ৩০০.০০ টকা জমা দি নিবিদা ফৰ্ম আৰু অনুসংগিক নথি পত্ৰ ল'ব লাগিব।

৪) প্ৰতি বজাৰ/ঘাট/মীনমহলৰ বাবে পৃথকে পৃথকে নিবিদা দাখিল কৰিব লাগিব।

৫) প্ৰত্যেক নিবিদাকাৰীয়ে সম্পূৰ্ণ নাম, ঠিকনা ও আৰক্ষী থানা উল্লেখ কৰিব লাগিব।

৬) আঞ্চলিক পঞ্চায়তে যোগান ধৰা মূল নিবিদাৰ ফৰ্মতহে নিবিদা দাখিল কৰিব লাগিব। কোনো ক্ষেত্ৰতে নিবিদা ফৰ্মৰ ফটোষ্টেট কপিৰ নিবিদা গ্ৰহণ কৰা নহ'ব।

৭) নিবিদা দাখিল কৰাৰ পাছত নিবিদা উঠাই ল'ব নোৱাৰিব। তেনে কৰিলে আৰু বন্দবস্তি প্ৰাপ্ত নিবিদাকাৰীয়ে বন্দবস্তি গ্ৰহণ নকৰিলে আমানত ধন বাজেয়াপ্ত কৰা হ'ব।

৮) নিবিদা দাখিলৰ ও খোলাৰ দিনা চৰকাৰী বন্ধৰ দিন ঘোষণা কৰিলে পৰৱৰ্ত্তী কাৰ্য্যালয় খোলাৰ দিনিত নিবিদা গ্ৰহণ কৰা হ'ব।

৯) কোনো বজাৰ/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ডৰ নিবিদাৰ মূল্য উপযুক্ত বিবেচনা নহ'লে পুনৰ নিবিদা আহ্বান কৰা হ'ব।

দ্বিতীয় খণ্ড

১০) ক) প্ৰত্যেক নিবিদাকাৰীয়ে নিবিদাত ১,০০,০০০.০০ (এক লাখ) টকাৰ ওপৰৰ বজাৰ/ঘাট/ মীনমহল/পাউণ্ড তালিকাত উল্লেখ কৰামতে ১০% আমানতৰ ধন জিলা পৰিষদৰ মুখ্য কাৰ্য্যবাহী বিষয়াৰ আধিত (Pledge) কৰি অসম কো-অপাৰেটিফ এপেক্স বেংক, অসম গ্ৰামীন বিকাশ বেংক অথবা যি কোনো ৰাষ্ট্ৰীয়কৃত বেংকৰ নুন্যতম এবছৰৰৰ (Fixed Deposit) নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিব লাগিব। অনুসূচীত জাতি, অনুসূচীত জনজাতিৰ লোকে ৫০% (পঞ্চাশ শতাংশ) আমানতৰ ধন ৰেহাই পাব। উক্ত জাতিৰ প্ৰমাণ পত্ৰৰ প্ৰত্যায়িত প্ৰতিলিপি নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিব লাগিব।

খ) প্ৰত্যেক নিবিদাকাৰীয়ে নিবিদাত ১,০০,০০০.০০ (এক লাখ) টকাৰ তলত হাট/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ড তালিকাত উল্লেখ কৰামতে ১০% (দহ শতাংশ) আমানতৰ ধন আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ পদেন সচিব তথা কাৰ্যবাহী বিষয়াক আধিত (Pledge) কৰি অসম কো-অপাৰেটিফ এপেক্স বেংক, অসম গ্ৰামীন বিকাশ বেংক অথবা যি কোনো ৰাষ্ট্ৰীয়কৃত বেংকৰ নুন্যতম এবছৰৰ (Fixed Deposit) নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিব লাগিব। অনুসূচীত জাতি, অনুসূচীত জনজাতিৰ লোকে ৫০% (পঞ্চাশ শতাংশ) আমানতৰ ধন ৰেহাই পাব। উক্ত জাতিৰ প্ৰমাণ পত্ৰৰ প্ৰত্যায়িত প্ৰতিলিপি নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিব লাগিব।

১১) নিবিদাকাৰীয়ে নিবিদাৰ লগত ৰাজপত্ৰিত বিষয়াৰ দ্বাৰা প্ৰত্যায়িত পাচপৰ্ট আকাৰৰ ফটো গাঁঠি দিব লাগিব।

১২) নিবিদাকাৰী আৰু জামিনদাৰে সংশ্লিষ্ট জিলা পৰিষদ, আঞ্চলিক আৰু গাঁও পঞ্চায়তৰপৰা কৰমুক্ত, পূৰ্বৰ বাকীদাৰ (Defaulter) নোহোৱা প্ৰমাণপত্ৰ লৈ নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিব লাগিব।

১৩) নিবিদাকাৰী অথবা জমিনদাৰে নিবিদামূল্যৰ ওপৰত মাটি জামিন হিচাবে দিব লাগিব। জামিন দিয়া মাটিৰ চলিত বৰ্ষৰ (ক) জমাবন্দি (খ) উক্ত মাটি সকলো দিশৰপৰা দায়মুক্ত প্ৰমাণ-পত্ৰ আৰু মাটিৰ মূল্যৰ প্ৰমাণপত্ৰ সংশ্লিষ্ট উপায়ুক্ত/মহকুমাধিপতি/ৰাজচক্ৰ বিষয়াৰ পৰা লৈ নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিব লাগিব। নিবিদাত জামিনদাৰেও চহী কৰিব লাগিব। মাটিৰ তথ্য-পাতিৰ পৰিবৰ্তে নিবিদা মূল্যৰ ওপৰত Bank Guarantee ৰ তথ্যও জামিন হিচাবে গ্ৰহণযোগ্য হ'ব। একেজন জামিনদাৰে/নিবিদাকাৰীয়ে অন্য এখন বজাৰ/ঘাট/ মীনমহল/পাউণ্ডৰ জামিনদাৰ হ'ব নোৱাৰিব। জামিন দিব বচৰা মাটিৰ সহপাট্টাদাৰ থাকিলে তেওঁলোকৰ সন্মতি/ মতামত প্ৰযোজ্য হ'ব।

১৪)নিবিদাৰ লগত গাঁঠি দিয়া নথি-পত্ৰবোৰ সত্য বুলি নিবিদাকাৰী আৰু জামিনদাৰে Affidavit দাখিল কৰিব লাগিব।

১৫) বজাৰ/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ডৰ কিস্তিৰ ১,০০,০০০.০০ (এক লাখ) টকাৰ ওপৰৰ বন্দোবস্তিপ্ৰাপ্ত নিবিদাকাৰীয়ে সময়মতে জিলা পৰিষদ কাৰ্য্যালয়ত আৰু ১,০০,০০০.০০ (এক লাখ) টকাৰ তলৰ ক্ষেত্ৰত আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ কাৰ্য্যালয়ত ২০ নং দফাত উল্লেখ কৰা অনুযায়ী জমা দিব লাগিব।

১৬)প্ৰথম আৰু দ্বিতীয় খণ্ডৰ ১নং দফাৰ পৰা ১৬ নং দফালৈ সন্নিবিষ্ট চৰ্তাৱলী পূৰণ নহ'লে নিবিদা বাতিল কৰা হ'ব।

তৃতীয় খণ্ড

১৭) অসম পঞ্চায়ত (বিত্তিয়) নিয়মাৱলী ২০০২ ৪৭(১১) আৰু ৪৭(১৬) বিধিমতে নিবিদাকাৰীয়ে বজাৰ/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ডৰ বন্দবস্তি পোৱাৰ এসপ্তাহৰ ভিতৰত নিৰ্দ্ধাৰিত দলিল (Stamp Paper) ত চুক্তিপত্ৰ উপপঞ্জিয়কৰ কাৰ্য্যালয়ত পঞ্জিয়নভূক্ত কৰি দাখিল কৰিব লাগিব। এই ক্ষেত্ৰত দলিল (Stamp Paper) আৰু পঞ্জিয়নৰ খৰচ নিবিদাকাৰীয়ে বহন কৰিব লাগিব।

১৮) জামিনত দিয়া মাটি অথবা Bank Guarantee কোনো ব্যক্তি, অনুষ্ঠানৰ ওচৰত বিক্ৰী বা বন্ধকী দিব নোৱাৰিব। কিস্তি টকা আদায় দিব নোৱাৰিলে জামিন দিয়া মাটি আইন মতে বাজেয়াপ্ত কৰা হ'ব। লগতে বাকীজাই গোচৰ ৰুজু কৰা হ'ব।

১৯) বন্দবস্তি পোৱা নিবিদাকাৰীয়ে বন্দবস্তি মূল্যৰ ৩০% শতাংশ জামিন (Security) হিচাবে বন্দবস্তি জাননী প্ৰেৰণৰ এসপ্তাহৰ ভিতৰত জিলা পৰিষদ/আঞ্চলিক পঞ্চায়তত জমা দিব লাগিব। বন্দবস্তি বছৰৰ পহিলা জুলাই মাহৰ পৰা আৰম্ভ কৰি প্ৰতি মাহৰ ৭ তাৰিখৰ ভিতৰত বন্দবস্তিৰ মাহিলী ধন জমা দিব লাগিব। একেৰাহে ২(দুই) মাহ বন্দবস্তিৰ ধন জমা দিব নোৱাৰিলে বন্দবস্তি নাকচ কৰা হ'ব। জামিন (Security) জমাৰ টকা বাকী থকা মাহ বোৰৰ শেষ কিস্তিত চামিল (Adjust) কৰা হ'ব।

২০) ফেৰী/ঘাট বন্দবস্তিৰ ক্ষেত্ৰত আভ্যন্তৰিণ জল পৰিবহন বিভাগে আৰোপিত কৰা নিয়ম-নীতি জিলা পৰিষদ/আঞ্চলিক পঞ্চায়তে বন্দবস্তি দিয়া ফেৰী/ঘাটৰ ক্ষেত্ৰতো বাহাল থাকিব। মীনমহল বন্দবস্তি পোৱা মহলদাৰে মীনমহল চলোৱাৰ ক্ষেত্ৰত প্ৰচলিত মীনবিভাগৰ নীতি মানি চলিব লাগিব।

২১) বৈধ পঞ্জীয়ন থকা নাওঁ/ফেৰীৰ সৈতে বাধ্যতামূলক সুৰক্ষা ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰা নিবিদাকাৰী সকলেহে ফেৰী/ঘাটৰ নিবিদা প্ৰক্ৰিয়াত অংশগ্ৰহণ কৰিব পাৰিব । নিবিদাকাৰীয়ে নিবিদাৰ প্ৰ-পত্ৰৰ সৈতে উপযুক্ত আভ্যন্তৰিণ জল পৰিবহন বিভাগৰ কৰ্তৃপক্ষই প্ৰদান কৰা নাওঁ/ফেৰী খনৰ শেহতীয়া (Latest) Fitness Certificate জমা দিয়াটো বাধ্যতামূলক।

২২) হাট/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ড বন্দবস্তি পোৱা নিবিদাকাৰীয়ে অন্য কোনো ব্যক্তি বা অনুষ্ঠানলৈ হাট/ ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ড হস্তান্তৰ (Sublet) কৰিব নোৱাৰিব।

২৩) যদি কোনো নিবিদাকাৰীয়ে উচ্চহাৰত নিবিদা দাখিল কৰি বন্দবস্তিৰ পূৰ্বে নিবিদা উঠাই লয় তেনেহলে উক্ত নিবিদাকাৰীৰ আমানতৰ ধন Forfeit হব আৰু আগন্তুক পাঁচ বছৰলৈ কোনো নিবিদা দাখিল কৰিব নোৱাৰিব।

২৪) পঞ্চায়ত আৰু গ্ৰামোন্নয়ন বিভাগৰ যি কোনো বিষয়াই হাট/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ডৰ বন্দোবস্তি বা পৰিচালনাৰ লগত জড়িত সকলো তথ্যপাতি, কাগজ-পত্ৰ, ৰেজিষ্টাৰ ইত্যাদিৰ পৰিদৰ্শন বা তদন্ত কৰিব পাৰিব।

২৫) নিবিদা জাননী আৰ্হিৰ তৃতীয় খণ্ডৰ ১৯ নং দফাৰ পৰা ৩২ নং দফালৈ সন্নিবিষ্ট চৰ্তাৱলী মানি নচলিলে বন্দোবস্তী বাতিল কৰা হ'ব।

২৬) প্ৰত্যেক নিবিদাকাৰীয়ে নিম্নলিখিত চৰ্তসমূহ মানি চলিব লাগিব -

ক) হাটত বিশুদ্ধ খোৱা পানী যোগানৰ ব্যৱস্থা নিবিদাকাৰীয়ে কৰিব লাগিব।

খ) হাটৰ ভিতৰত থকা জাবৰ বা গেলা-পঁচা বস্তু নিজৰ খৰছত নিবিদাকাৰীয়ে হাটৰ সীমাৰ পৰা কমেও ৬০০ মিটাৰ জনবসতিৰ আঁতৰত পেলাব লাগিব, যাতে ওচৰৰ বসতি কৰা লোকৰ আপত্তি নাথাকে বা অনিষ্ট নহয়।

গ) হাটত গেলা পচা মাছ-মাংস বিক্ৰী কৰিলে মহলদাৰে তৎক্ষণাত বন্ধ কৰিব আৰু ওচৰত থকা জনস্বাস্থ্য বিষয়াক জনাব লাগিব। লগতে বজাৰত গেলা পঁচা বস্তু/ৰাইজৰ স্বাস্থ্য হানি হোৱা বস্তু/সামাজিক পৰিবেশ ক্ষতি হোৱা বস্তু বিক্ৰী কৰিব নোৱাৰিব।

ঘ) জিলা পৰিষদ আৰু আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ অনুমোদিত খাজনাৰ (মাচুল) নিৰখত হাট/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ডৰ এলেকাত প্ৰকাশ্য এখন জাননী ফলক (নোটিচ বৰ্ড) ত সহজে পঢ়িব পৰাকৈ লিখি ৰাখিব লাগিব।

ঙ) চৰকাৰী নাইবা পঞ্চায়তৰ কোনো বস্তু কিনা-বেচা হ'লে উক্ত বস্তুৰ ওপৰত কোনো খাজনা ল'ব নোৱাৰিব।

২৭)জিলা নাইবা আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ কোনো কৰ্তৃত্বশীল বিষয়াই হাট/ঘাট/মীনমহল/পাউণ্ড আদি পৰিদৰ্শন কৰিব আৰু সেই সময়ত মহলদাৰে নিজে নাইবা তেওঁৰ উপযুক্ত প্ৰতিনিধি উক্ত বিষয়াৰ লগত থাকিব লাগিব।

২৮) সাপ্তাহিক/অৰ্ধসাপ্তাহিক হাটৰ ঠাইত দৈনিক বজাৰৰ মহলদাৰে সাপ্তাহিক/অৰ্দ্ধ সাপ্তাহিক হাট বাৰৰ খাজনা আদায় কৰিব নোৱাৰিব।

২৯) মহলদাৰে এই খাজনা সাপ্তাহিক বজাৰৰ ১ (এক) কিলোমিটাৰ দূৰত্বলৈ তুলিব পাৰিব আৰু দৈনিক বজাৰৰ ৫০০ মিটাৰৰ দূৰত্বলৈ তুলিব পাৰিব।

৩০) মাননীয় NGT ৰ ১২.১২.২০১৮ ইং তাৰিখৰ O.A. No.606/2018 ৰ নিৰ্দেশ মৰ্মে পালন কৰিবলগীয়া Solid Waste Management Rules 2016 আৰু Plastic Waste Management Rules-2016 ত অন্তৰ্ভুক্ত কৰা চৰ্ত সমূহ নিবিদাকাৰী জনে বজাৰ ভিত্তিক গোটা জাবৰ আৰু প্লাষ্টিক জাবৰ ব্যৱস্থাপনা কমিটি (Market wise Solid Waste and Plastic Waste Management Committee) ৰ সহযোগত পালন কৰিব লাগিব।

৩১) ফেৰীৰ জৰিয়তে যাতায়াত কৰা যাত্ৰীৰ সুৰক্ষাৰ্থে ফেৰী/ঘাটৰ নিবিদাকাৰীয়ে নিম্ন লিখিত চৰ্ত সমূহ মানি চলিব লাগিব -

ক) নিবিদাকাৰীয়ে নিবিদাৰ প্ৰ-পত্ৰৰ লগতে এক ঘোষণাপত্ৰ (Undertaking) প্ৰদান কৰিব লাগিব, যত প্ৰতিকুল বতৰত ফেৰী ব্যৱস্থা বন্ধ থাকিব বুলি উল্লেখ থাকিব, অন্যথা তেওঁৰ নিবিদাৰ আবেদন নাকচ কৰা হব। কোনো মহলদাৰে উক্ত ঘোষণাপত্ৰৰ (Undertaking) ৰ চৰ্ত উলঙ্ঘা কৰিলে তেওঁৰ বন্দোবস্তী নাকচ কৰা হব।

খ) বিপদকালীন পৰিস্থিতিৰ বাবে মহলদাৰে প্ৰতিজন যাত্ৰীৰ বিপৰীতে পৰ্য্যাপ্ত পৰিমাণৰ Life Jacket/Life Raft ৰ ব্যৱস্থা নাওঁ/ফেৰীখনত থকাটো সুনিশ্চিত কৰিব লাগিব।

গ) মহলদাৰজনে নাওঁ/ফেৰী খনৰ বহন ক্ষমতা সাপেক্ষে নাওঁ/ফেৰী খনত কঢ়িওৱা যাত্ৰীৰ সংখ্যাৰ হকে বীমাৰ সুবিধা প্ৰদান কৰাটো প্ৰয়োজনীয়।

ঘ) মহলদাৰজনে কোনো ক্ষেত্ৰতে নাওঁ/ফেৰী খনৰ বহন ক্ষমতাতকৈ অধিক যাত্ৰী বহন কৰিব নোৱাৰিব।

৩২) বন্দবস্তিপ্ৰাপ্ত নিবিদাকাৰীক জিলা পৰিষদ/আঞ্চলিক পঞ্চায়তৰ তৰফৰ পৰা পৰিচয় পত্ৰ (Identity Card) দিয়াৰ ব্যৱস্থা কৰা হব।

কাৰ্যবাহী বিষয়া .... আঞ্চলিক পঞ্চায়ত।	সভাপতি, ... আঞ্চলিক পঞ্চায়ত।